**Ханты-Мансийский автономный округ-Югра Ханты-Мансийский район** МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕСЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КЕДРОВЫЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.05.2023 № 42 п. Кедровый

Об утверждении Порядка составления

и ведения кассового плана исполнения

бюджета сельского поселения Кедровый

в текущем финансовом году

В соответствии со

[статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации](kodeks://link/d?nd=901714433&point=mark=00000000000000000000000000000000000000000000000000AAA0NP"\o"’’Бюджетный кодекс Российской Федерации (с изменениями на 14 апреля 2023 года)’’Кодекс РФ от 31.07.1998 N 145-ФЗСтатус: действующая редакция (действ. с 14.04.2023)),

[Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](kodeks://link/d?nd=901876063&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007D20K3"\o"’’Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации (с изменениями на 6 февраля 2023 года)’’Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗСтатус: действующая редакция (действ. с 01.03.2023)), Уставом сельского поселения Кедровый:

1. Утвердить

[Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Кедровый в текущем финансовом году](kodeks://link/d?nd=568255936&point=mark=00000000000000000000000000000000000000000000000000B8SR32"\o"’’Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения ...’’Постановление Администрации сельского поселения Луговской Ханты-Мансийского района Ханты-Мансийского автономного ...Статус: действующая редакц) согласно

[приложению](kodeks://link/d?nd=568255936&point=mark=00000000000000000000000000000000000000000000000001UHE7SU"\o"’’Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения ...’’Постановление Администрации сельского поселения Луговской Ханты-Мансийского района Ханты-Мансийского автономного ...Статус: действующая редакц)

2. Опубликовать настоящее постановление на информационных стендах сельского поселения Кедровый и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района http://hmrn.ru/ раздел сельские поселения подраздел Кедровый.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава сельского поселения Кедровый С.А. Иванов |  |

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Кедровый

от 15.05.2023 № 42

Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Кедровый в текущем финансовом году

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со

[статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации](kodeks://link/d?nd=901714433&point=mark=00000000000000000000000000000000000000000000000000AAA0NP"\o"’’Бюджетный кодекс Российской Федерации (с изменениями на 14 апреля 2023 года)’’Кодекс РФ от 31.07.1998 N 145-ФЗСтатус: действующая редакция (действ. с 14.04.2023)) и определяет правила составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Кедровый в текущем финансовом году.

1.2. Кассовый план исполнения бюджета сельского поселения Кедровый в текущем финансовом году (далее-кассовый план) включает кассовый план на текущий финансовый год с помесячной детализацией.

1.3. Составление и ведение кассового плана осуществляется на основании:

показателей для кассового плана по доходам бюджета сельского поселения Кедровый (далее-бюджет поселения);

показателей для кассового плана по расходам бюджета поселения;

показателей для кассового плана по источникам финансирования дефицита бюджета поселения.

**II. Порядок составления и ведения кассового плана по доходам бюджета поселения и источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Кедровый**

2.1. Составление кассового плана по доходам бюджета поселения и источникам финансирования дефицита производится на текущий финансовый год с помесячной разбивкой показателей.

2.2. Формирование показателей кассового плана по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета осуществляет финансово-экономический сектор администрации сельского поселения Кедровый (далее-ФЭС) в следующем порядке:

2.2.1. В течение 10 рабочих дней после утверждения Советом депутатов сельского поселения Кедровый решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее 31 декабря текущего года ФЭС формирует показатели кассового плана по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета в системе АС "Бюджет поселения", согласно

[приложению 1](kodeks://link/d?nd=568255936&point=mark=00000000000000000000000000000000000000000000000001UHE7SU"\o"’’Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения ...’’Постановление Администрации сельского поселения Луговской Ханты-Мансийского района Ханты-Мансийского автономного ...Статус: действующая редакц) к настоящему Порядку.

2.3. Ведение кассового плана осуществляется путем внесения изменений в него в течение финансового года в системе АС "Бюджет поселения".

2.4. Изменение показателей кассового плана по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета осуществляет ФЭС в случаях:

а) внесения изменений в решение о бюджете-в течение 10 рабочих дней после внесения соответствующих изменений;

б) изменения прогноза поступлений в соответствии с фактически поступившими средствами;

в) изменения поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета.

2.5. В случае изменения показателей кассового плана по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета ФЭС в течение 10 рабочих дней в момента внесения изменений доводит до подведомственных (бюджетных) учреждений Уведомление об изменении показателей кассового плана по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета согласно

[приложению 2](kodeks://link/d?nd=568255936&point=mark=00000000000000000000000000000000000000000000000000ME2QJ2"\o"’’Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения ...’’Постановление Администрации сельского поселения Луговской Ханты-Мансийского района Ханты-Мансийского автономного ...Статус: действующая редакц) к настоящему Порядку.

**III. Порядок составления, уточнения и представления показателей для кассового плана по расходам бюджета сельского поселения Кедровый**

3.1. Кассовый план по расходам бюджета сельского поселения Кедровый (далее-кассовый план по расходам) в текущем финансовом году формируется финансово-экономическим отделом администрации сельского поселения Кедровый (далее-ФЭС) в системе АС "Бюджет поселения" ежемесячно на основании:

сводной бюджетной росписи бюджета поселения по расходам бюджета поселения, лимитов бюджетных обязательств, на текущий финансовый год (за исключением показателей по некассовым операциям);

прогноза поступления доходов в бюджет сельского поселения Кедровый на очередной месяц текущего финансового года.

3.2. Кассовый план открывается ФЭС на текущий месяц ежедекадно по факту поступивших доходов в бюджет сельского поселения Кедровый.

3.3. Кассовый план по расходам, формируемым за счет средств межбюджетных трансфертов в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из бюджетов других уровней (далее-межбюджетные трансферты) в системе АС "Бюджет поселения" открывается ФЭС после поступления межбюджетных трансфертов в доход бюджета сельского поселения Кедровый.

3.4. ФЭС вносит в систему АС "Бюджет поселения" распределение кассового плана по расходам за счет средств межбюджетных трансфертов в разрезе подведомственных получателей бюджетных средств на основании уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение.

Приложение 1

к Порядку составления и ведения кассового плана

исполнения бюджета сельского поселения Кедровый

в текущем финансовом году

**Показатели кассового плана**

на 20 \_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | | |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Коды | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Год | | | | | | 20\_\_ | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
| Наименование органа, организующего исполнение бюджета | | | | | | | администрация сельского поселения Кедровый | | | | | | | | | | | | | | по ОКПО | | | | | |  | | | | | |  | |
| Главный распорядитель(распорядитель, получатель) | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | по ППП | | | | | |  | | | | | |  | |
| Наименование бюджета | | | | | | | Бюджет сельского поселения Кедровый | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |
| Единица измерения: руб. | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | по ОКЕИ | | | | | | 383 | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| ДОХОДЫ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| Код по бюджетной классификации | | | | | Суб.КОСГУ | Мероприятие | | | Наименование | | Текущий финансовый год | | В том числе | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Администратор | КВД | Элемент | Группа подвида доходов | Аналитическая группа |  |  | | |  | |  | | I кв. | | | | | | | | II кв. | | | | | | | | | | | | | III кв. | | | | | | | | | IV кв. | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  | | Январь | | Февраль | | Март | | Итого | | Апрель | | Май | | | Июнь | | | | Итого | | | | Июль | | | Август | | Сентябрь | | Итого | | Октябрь | | Ноябрь | | Декабрь | | Итого | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | | 14 | | 15 | | | 16 | | | | 17 | | | | 18 | | | 19 | | 20 | | 21 | | 22 | | 23 | | 24 | | 25 | |
|  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | | |  | | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Всего | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | | |  | | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |  | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| РАСХОДЫ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Код по бюджетной классификации | | | | | | КОСГУ | | Суб.КОСГУ | Мероприятие | Наименование | Текущий финансовый год | В том числе | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Администратор | ФКР | | КЦСР | | КВР |  | |  |  |  |  | I кв. | | | | | II кв. | | | | | | III кв. | | | | IV кв. | | | |
|  |  | |  | |  |  | |  |  |  |  | Январь | Февраль | Март | | Итого | Апрель | Май | | Июнь | | Итого | Июль | Август | Сентябрь | Итого | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Итого |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | 13 | 14 | 15 | | 16 | | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
|  |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | | | | |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ДЕФИЦИТ/ПРОФИЦИТ | | | | | | | | | | |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИСТОЧНИКИ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| Код по бюджетной классификации | | | | | | | | Суб.КОСГУ | Мероприятие | Наименование | Текущий финансовый год | В том числе | | | | | | | | | | | | | | | |
| Администратор | | ИФДБ | | | Элемент | Подвид источников | Аналитическая группа |  |  |  |  | I кв. | | | | II кв. | | | | III кв. | | | | IV кв. | | | |
|  | |  | | |  |  |  |  |  |  |  | Январь | Февраль | Март | Итого | Апрель | Май | Июнь | Итого | Июль | Август | Сентябрь | Итого | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Итого |
| 1 | | 2 | | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
|  | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| Начальник ФЭС: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| Главный специалист ФЭС: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |

Приложение 2

к Порядку составления и ведения кассового плана

исполнения бюджета сельского поселения Кедровый

в текущем финансовом году

**Уведомление об изменении показателей кассового плана по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета**

на 20 \_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | Коды | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | Год | | | 20\_\_ | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |  |
| Наименование органа, организующего исполнение бюджета | | | | | | администрация сельского поселения Кедровый | | | | | | | | | по ОКПО | | |  | |  |
| Главный распорядитель(распорядитель, получатель) | | | | | |  | | | | | | | | | по ППП | | |  | |  |
| Наименование бюджета | | | | | | Бюджет сельского поселения Кедровый | | | | | | | | |  | | |  | |  |
| Единица измерения: руб. | | | | | | | |  | | | | | | | по ОКЕИ | | | 383 | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| ДОХОДЫ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Код по бюджетной классификации | | | | | Суб.КОСГУ | | Мероприятие | Наименование | Текущий финансовый год | В том числе | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Администратор | КВД | Элемент | Группа подвида доходов | Аналитическая группа |  | |  |  |  | I кв. | | | | II кв. | | | | | | III кв. | | | | | IV кв. | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  | Январь | Февраль | Март | Итого | Апрель | | Май | Июнь | | Итого | Июль | | Август | Сентябрь | Итого | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Итого |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | | 15 | 16 | | 17 | 18 | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| РАСХОДЫ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Код по бюджетной классификации | | | | КОСГУ | Суб.КОСГУ | Мероприятие | Наименование | Текущий финансовый год | | В том числе | | | | | | | | | | | | | | | |
| Администратор | ФКР | КЦСР | КВР |  |  |  |  |  | | I кв. | | | | II кв. | | | | III кв. | | | | IV кв. | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Январь | Февраль | Март | Итого | Апрель | Май | Июнь | Итого | Июль | Август | Сентябрь | Итого | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Итого |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ДЕФИЦИТ/ПРОФИЦИТ | | | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИСТОЧНИКИ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| Код по бюджетной классификации | | | | | Суб.КОСГУ | Мероприятие | Наименование | Текущий финансовый год | В том числе | | | | | | | | | | | | | | | |
| Администратор | ИФДБ | Элемент | Подвид источников | Аналитическая группа |  |  |  |  | I кв. | | | | II кв. | | | | III кв. | | | | IV кв. | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Январь | Февраль | Март | Итого | Апрель | Май | Июнь | Итого | Июль | Август | Сентябрь | Итого | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Итого |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
|  | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| Начальник ФЭС: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| Главный специалист: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |